

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Степано-Савченская основная общеобразовательная школа

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.18 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Степано-Савченской ООШ
 /Т.Н.Буриченко /
Приказ №187 от 29.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном компоненте учебного плана
МБОУ Степано-Савченской ООШ

2018г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с п.5 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2 Школьный компонент учебного плана строится как возможные образовательные услуги учащимся, предоставляемые через образовательное учреждение.

1.3 Школьный компонент включает обязательные занятия по выбору, факультативные, индивидуальные и групповые занятия.

1.4 Предметы школьного компонента учебного плана (компонента образовательного учреждения) реализуются в общеобразовательном учреждении за счет времени, отводимого на компонент общеобразовательного учреждения.

1.5 Предметы школьного компонента учебного плана могут быть: учебными предметами, предпрофильными курсами, элективными курсами, спецкурсами, модулями, факультативами, групповыми занятиями.

1.6 Предметы школьного компонента направлены на расширение содержания базовых учебных предметов инвариантной части, на формирование надпредметных умений и освоение дополнительного содержания образования, способствуют удовлетворению познавательных интересов в различных областях деятельности человека.

1.7 Задачи, решаемые при введении предметов школьного компонента:

- развитие содержания одного или нескольких учебных предметов;
- подготовка выпускников школы к освоению программ более высокого уровня;
- ориентация на индивидуализацию обучения, на подготовку к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности, способов получения образования;
- дифференциация содержания обучения в соответствии с интересами и возможностями обучающихся;
- повышение адаптивной способности выпускников школы к современным реалиям жизни;
- создание условий для качественной подготовки к итоговой аттестации.

1.7. Школа принимает решение и несет ответственность за содержание и проведение предметов школьного компонента.

2. Организация и содержание предметов школьного компонента

2.1. Ежегодный набор предметов школьного компонента зависит от:

- образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- материальных, финансовых и кадровых возможностей образовательного учреждения.

2.2. Учебные предметы или курсы школьного компонента могут быть включены в общее расписание уроков или проводиться по отдельному расписанию не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

2.3. Посещение занятий школьного компонента обучающимися является обязательным.

2.4. Педагоги, ведущие предметы школьного компонента, определяются приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

2.5. Педагоги создают программно – методическое обеспечение предметов школьного компонента в соответствии с уровнем сформированных компетенций обучающихся.

Программа предмета школьного компонента может быть рассчитана на 1 год обучения или на полугодие.

2.6. Рабочие программы предметов школьного компонента рассматриваются на заседаниях методических объединений, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором школы не позднее 01 сентября текущего учебного года.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора предметов школьного компонента (за исключением часов, переданных из школьного компонента на прохождение или расширение программы базовой подготовки федерального компонента учебного плана школы), элективных курсов в объеме, определенном учебным планом.

3.2. Обучающийся обязан выполнить программы выбранных предметов школьного компонента в объеме, определенном программой предмета.

3.3. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимого (согласно учебному плану).

4. Ответственность

4.1. Педагог несет ответственность за выполнение программы предмета школьного компонента.

4.2. Педагог несет ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов.

4.3. Педагог отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение занятий обучающимися, которые выбрали соответствующий курс, предмет.

5. Документация

5.1. Список учащихся и прохождение программы предметов, курсов фиксируется в журналах.

5.2. Предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, оформляются в классных журналах, факультативные занятия и элективные курсы - в отдельных журналах.

5.3. Заполнение журналов при проведении курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в одном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;
- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещении элективных курсов учащимися.

5.4. Журнал факультативных и элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

5.5. Оформление, ведение и хранение журналов осуществляется в соответствии с Инструкцией по ведению журналов.

6. Оценивание и контроль

6.1. Оценка учебных предметов, курсов школьного компонента учебного плана, осуществляется следующим образом:

- по предметам школьного компонента во 2-9 классах проводится промежуточная, итоговая аттестации в случае, если программа курса дополняет или продолжает

предметы федерального компонента. В этом случае текущие отметки выставляются в классные журналы и учитываются при выставлении оценки за четверть по предмету федерального компонента. Учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе во 2-9 классах, и учитываются при выставлении оценки за четверть по предмету федерального компонента;

- по предметам школьного компонента во 2-9 классах не проводится промежуточная, итоговая аттестации в случае, если программа предмета реализует отдельный курс, не отражающий предметы федерального компонента. В этом случае в классных журналах используется запись «зачтено» или «не зачтено» за полугодие, год.

Факультативные занятия, элективные курсы, учебные курсы, спецкурсы, практикумы - не оцениваются.

6.2. В аттестате об основном общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом школы) в соответствующей строке.

6.3. Контроль над состоянием преподавания предметов школьного компонента и посещаемостью занятий обучающимися возлагается на заместителя директора по учебной работе.